



BELEIDSPLAN 2024-2028

Protestantse Gemeente te Willemstad

“DE KERK IN HET
MIDDEN”

Goedgekeurd door de kerkenraad van de PG te
Willemstad op 15 januari 2024

INHOUD

1. Inleiding	2
speerpunten	2
2. De context: Willemstad	3
Kerkelijke betrokkenheid in Willemstad	3
3. Wat willen we, wie zijn we: missie en visie	4
Missie.....	5
Visie	5
4. Hoe: activiteiten	5
4.1 De kerkdiensten	5
4.2 Vorming en toerusting.....	6
4.3 Diaconaat.....	8
4.3.1 Visie	8
4.3.2 Huidige diaconale activiteiten	8
4.3.3 Ontwikkelingen en diaconale kansen in Willemstad	8
4.3.4 Diaconie in de gemeente	9
4.3.5 OVERZICHT HUIDIGE DIACONALE AKTIVITEITEN	9
4.4 Pastoraat.....	9
4.4.1 Samenstelling van het pastorale team	10
4.4.2 Taken	10
5. Met wie en wat: mensen en middelen	12
5.1 Organisatie.....	12
5.2 Beroepskrachten.....	13
5.3 Partners in en buiten de wijk.....	14
5.4 Communicatie.....	14
5.5 Huisvesting.....	15
5.6 Financiën.....	16
6. WIT.....	17
7. Evaluatie	18
BIJLAGE a – Plaatselijke regeling.....	18

1. INLEIDING

De Protestantse Gemeente Willemstad is ontstaan uit een federatie band tussen de Hervormde Gemeente en de Gereformeerde Kerk ter plaatse. De gemeente is gefuseerd in januari 2006 (na federatie in 2003).

De Koepelkerk, waar we nog altijd onze zondagse erediensten houden, staat letterlijk in het midden van Willemstad. Dit gebouw, dat in Nederland als eerste kerk voor de Protestantse eredienst werd gebouwd, heeft een enorme uitstraling. Ook als PGW willen we in het midden staan van de Willemstadse gemeente en iets uitstralen.

Als gemeente willen we er zijn voor jong en oud. Naast de zondagse kerkdiensten zijn er diverse activiteiten waar jong en oud aan deel kunnen nemen. Daarbij zien we ook de realiteit onder ogen, dat niet alle leden de zondagse diensten en andere activiteiten (meer) bezoeken.

Een aantal jaar geleden zijn we op zoek gegaan naar mogelijkheden om mensen buiten de kerk te bereiken.

In 2015 is de commissie WIT (Willemstad in Touch) ontstaan. WIT heeft vanuit de PKN in 2018 de officiële pioniersstatus verkregen als onderdeel van de PGW, met de doelstelling verbinding te maken met mensen buiten de kerkmuren. Door de samenwerking met een aantal Willemstadse muzikanten en de introductie van B!RTH (1^e editie december 2015/ de laatste (vanwege de corona pandemie) december 2019) en L!CHT (december 2016 t/m december 2019) stond WIT in een klap op de kaart in Willemstad. Een officiële pioniersstatus is daarom niet meer nodig.

Al deze initiatieven en gebeurtenissen leidden tot de conclusie dat wij ons verder moeten ontwikkelen naar een gemeente die zowel traditioneel als missionair wil zijn. Als PGW willen we dit ook uitstralen en hopen daardoor weer meer mensen aan te trekken. WIT legt de focus naar buiten. Hoe leggen we de verbinding tussen Gemeente en Willemstadters om het gesprek over en met God aan te gaan?

De Kerkenraad heeft begin 2021, het eerder opgestelde beleidsplan van 2017 herzien en in 2024 aangepast aan huidige situatie

In dit beleidsplan staan alle PGW zaken overzichtelijk op een rijtje. Een gemeente is voortdurend in beweging. Het is daarom niet in alle opzichten mogelijk nauwkeurig aan te geven, wat de activiteiten zijn. Dat heeft te maken met onze gemeente die wel een richting geformuleerd heeft, maar vooral ook gaandeweg de juiste weg zal vinden. Daarbij blijft het Woord centraal staan en proberen we in alles de kerk in het midden te houden.

SPEERPUNTEN

In het onderstaand beleidsplan staan veel acties, ontwikkelingen en plannen. Toch zijn er vier acties die we absolute prioriteit geven in deze beleidsplanperiode. Dat zijn:

1. Groepen verbinden: Gemeentelieden uit diverse groepen worden actief betrokken door middelen als lezing, spreken, verbeelding, zang etc. hierdoor vergroten we de interactie. Eilandjes slaan bruggen en werken samen aan het vormgeven van diensten. Communicatie en saamhorigheid hebben grote focus.
2. De jeugd: We willen proberen om de jeugd (die nu bij het woord kerk vooral negatieve associaties heeft) meer te betrekken. Met en voor de jeugd meer activiteiten klusteren (herzien wat nu wordt aangeboden). Inzetten op verbinding en maatschappelijke betrokkenheid en zo de jeugd verbinden en bewegen.
3. Naar buiten keren: We staan in verbinding met mensen in Willemstad doordat onze leden in staat zijn als vertegenwoordigers van onze gemeente herkend te worden. De toerusting van de gemeente hiervoor is een speerpunt (5.1 en 5.2). Het belangrijkste is dat we geloofsgesprek kunnen voeren met elkaar én met onze omgeving waarin we leven. Als open kerk willen wij “buitenstaanders” nieuwsgierig maken naar onze gemeente. Dit doen we via de communicatie via website en Koepel, alsmede via pioniersactiviteiten.
4. Communicatie: herkenning begint bij bekend zijn. We zetten in op intensief en strategisch gebruik van sociale media en de website om bekendheid te geven aan de gemeente en de activiteiten. We maken helder wie we zijn, wat we doen en wat mensen bij ons kunnen vinden.

LEESWIJZER

De hoofdstukken volgen elkaar logisch op. Bijlage A bevat de plaatselijke regeling.

2. DE CONTEXT: WILLEMSTAD

Willemstad is een oude vestingstad, geliefd bij zowel bewoners als bezoekers door haar prachtige vestingwerken en ligging aan het Hollandsch Diep. Bewoners zijn een mix van geboren en getogen Willemstadters en de zogenaamde import uit Rotterdam en andere omliggende plaatsen die zich aangetrokken voelden tot de rust van een kleine plaats en het bruisende karakter door het actieve gemeenschapsleven en toerisme. De vesting samen met alle aangrenzende wijken en het buitengebied omvatten het werkgebied van de PGW.

Willemstad kent een concentratie aan restaurants. Verder zijn er behoorlijk wat voorzieningen voor een relatief kleine plaats, zoals supermarkt, bakker, wekelijkse markt en een aantal andere winkels. Er zijn twee basisscholen; PCB de Singel en OBS Willem de Zwijger. Ook is er een bejaardencentrum “In de Veste” en is er een wijkverpleegkundige actief.

Willemstad NB ligt in de gemeente Moerdijk in de provincie Noord-Brabant.

Aantal inwoners Willemstad: **3196**

0 – 15 jaar:	449	- 14 %
15 – 25 jaar:	330	- 11 %
25 – 45 jaar:	664	- 20 %
45 – 65 jaar:	991	- 31 %
65+:	<u>749</u>	<u>- 24 %</u>
	3196	- 100%

De bevolkingsopbouw wijkt niet ver af van Moerdijk als geheel: Willemstad is iets jonger dan het gemiddelde en er zijn minder eenpersoonshuishoudens.

Door de nieuwbouw van het laatste Kloosterblokje groeit de bevolking nog wat maar verder blijft het aantal inwoners redelijk stabiel.

Omdat de bewoners van Willemstad zo divers zijn is het lastig om ‘de’ Willemstadter één gezicht te geven. Die conclusie heeft er ook toe geleid dat PGW verschillende groepen ziet en erkent en van mening is dat we ons op verschillende groepen moeten richten: “One size does not fit all”

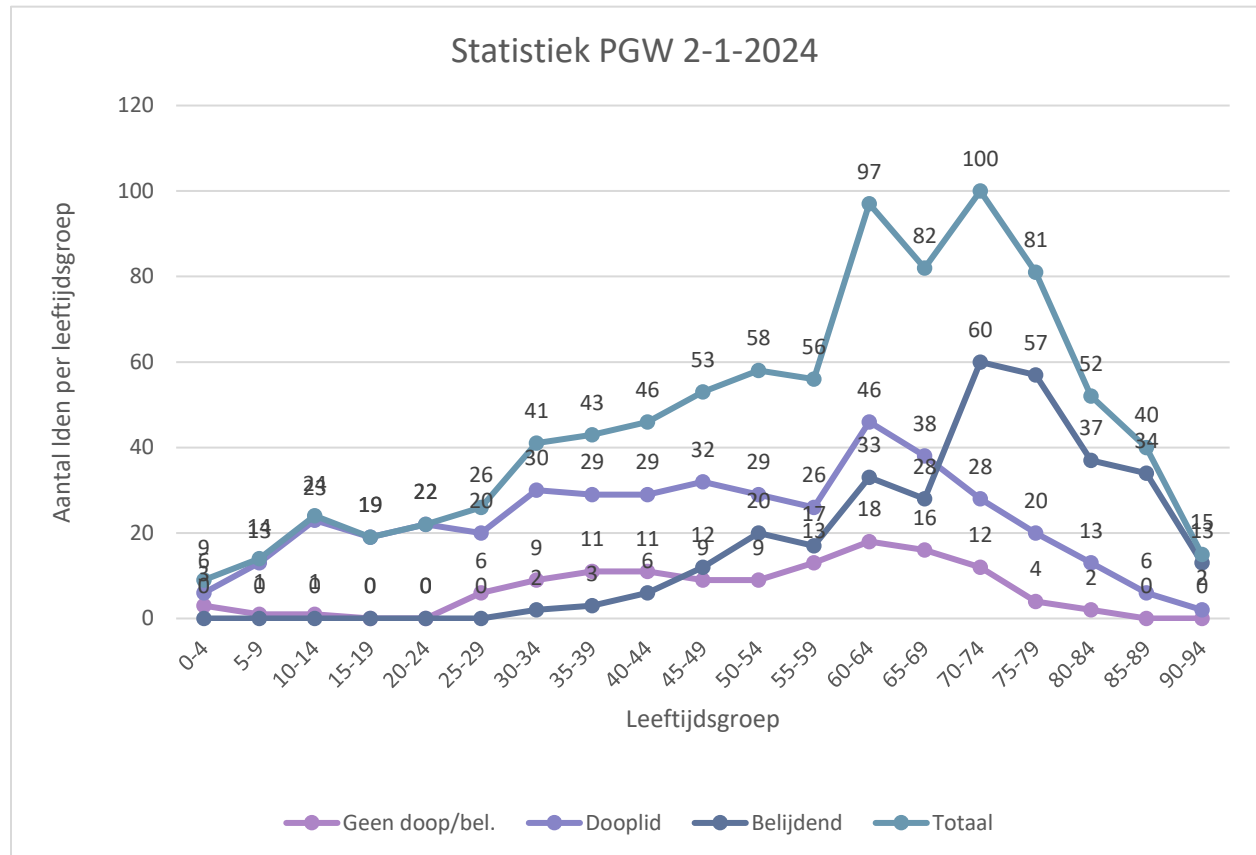
Cijfers: gemeente Moerdijk

KERKELIJKE BETROKKENHEID IN WILLEMSTAD

De PGW heeft 882 leden en 326 belijdende, 431 doopleden en 125 leden (niet doop of belijdend) (jan.2024). Van onze leden is ongeveer 20% actief en tijdens de zondagse diensten zitten er gemiddeld ongeveer 70 mensen in de kerk. Opvallend is dat het % belijdende leden vooral onder de jongere generatie laag is. Verder wonen er een klein aantal katholieken in Willemstad. Sinds de sluiting van de Katholieke kerk in Willemstad kerken zij in andere

plaatsen in de omgeving en een enkeling heeft aansluiting gevonden bij onze gemeente. Verder werken we samen met de Vrienden van de Koepelkerk, een stichting die zich inzet voor het behoud van het monumentale Kerkgebouw.

Hieronder een grafische weergave van samenstelling van onze gemeente:



0 – 15 jaar:	47 - 5%	(d.i. 11% van de Willemstadse bevolking binnen deze leeftijdsgroep (451)
15 – 25 jaar:	43 - 5%	(d.i. 13% van de Willemstadse bevolking binnen deze leeftijdsgroep (332)
25 – 45 jaar:	156 - 17%	(d.i. 23% van de Willemstadse bevolking binnen deze leeftijdsgroep (666)
45 – 65 jaar:	264 - 30%	(d.i. 27% van de Willemstadse bevolking binnen deze leeftijdsgroep (995)
65+:	<u>372 - 43%</u>	(d.i. 50% van de Willemstadse bevolking binnen deze leeftijdsgroep (752)
	882 - 100%	(3196 inwoners Willemstad)

3. WAT WILLEN WE, WIE ZIJN WE: MISSIE EN VISIE

“Wij, de Protestantse Gemeente te Willemstad, zijn een veelkleurige geloofsgemeenschap, waar, vanuit de verbondenheid met God in Christus, ruimte is voor jong en oud om elkaar in een ongedwongen sfeer te ontmoeten,

met elkaar mee te leven, te vieren, te groeien in geloof, hoop en liefde en SPEERPUNT dienstbaar betrokken te zijn op de wereld buiten de kerk.”

MISSIE

Onze opdracht is daarbij de vraag te stellen: wat zegt God in deze situatie? Hij is aan het werk, Hij heeft ons iets te zeggen. Wij weten ons gekend en willen anderen vanuit dit gekend-zijn met warmte en openheid tegemoet treden. We geloven dat het in de eerste plaats Gods liefde zelf is die verbindt, dat God zich in Jezus Christus met de wereld verbonden heeft, en door zijn Geest ons inspireert en steunt.

VISIE

“Wij, de Protestantse Gemeente te Willemstad, willen bouwen aan een gemeente van betrokken leden die geloven in Jezus Christus, uit wiens liefde en vrijheid wij leven. Dat geloof willen we laten groeien, verdiepen en delen, in de hoop dat het vrucht zal dragen binnen en buiten de kerk. Zo willen we ons midden in de wereld laten leiden door Gods liefde en vrijheid”.

De mensen in Willemstad kennen de kerkelijke gemeente door ons als leden en door de dingen die wij doen. Wij laten zien wat God ons in Jezus Christus geeft en van ons vraagt. In ons dagelijkse leven krijgt het geloof handen en voeten.

We weten ons in ons leven en geloven in het bijzonder aangesproken door de Bijbelse verhalen. Die vertellen ons over God, over Jezus, over het leven, over ons leven. We vullen ons geloof verschillend in, maar we willen groeien in ons geloof door in gesprek te gaan met elkaar over de Bijbel en de boodschappen die we daaruit halen en willen toepassen op ons dagelijks leven.

Qua levensinstelling en levensgevoel is de grens tussen ons als leden van de gemeente en de overige bewoners van Willemstad vloeïend. Dat biedt bij uitstek mogelijkheden om met elkaar in gesprek te komen over geloofs- en levensvragen. Tegelijk bestaan bij ons juist op dit punt onzekerheid en een zekere verlegenheid. Hierin ontwikkelen wij ons en ‘leren’ wij met elkaar en met onze omgeving het geloofsgesprek te voeren.

De vloeiende overgang vinden mensen van buiten ook wanneer ze kerkdrempel over komen. Wij heten ze welkom en maken ze wegwijs. We laten ze voelen dat ze welkom zijn en dat we ruimte bieden aan iedereen die zoekt naar zingeving in het christelijk geloof. Hierin heeft elk gemeentelid een rol, niet alleen een toevallig dienstdoend ambtsdrager of voorganger.

SPEERPUNT: De verandering naar een meer missionaire gemeente die de focus naar buiten legt, voltrekt zich in de verandering van richting: van een gemeente waar mensen naartoe komen naar een gemeente die naar mensen toe gaat.

4. HOE: ACTIVITEITEN

4.1 DE KERKDIENTEN

Kernwoorden die aan onze missie raken zijn: “zoeken, raken en verbinden”. In de eerste plaats gaat het hier om een zoeken naar de *God van Jezus Christus*, een verlangen om door *God* geraakt en met *God* verbonden te worden. Maar onlosmakelijk daarmee verbonden is ook de zoektocht naar en verbinding met *elkaar* als gemeente van Christus. Dat betekent dat we ons ook door *elkaar* willen laten raken, als door God geschonken leden van het ene lichaam van Christus. De zoektocht houdt echter niet op bij de muren van de kerk. We willen ons laten raken door wat er buiten onze kerkmuren gebeurt en zoeken bewust naar verbinding met mensen buiten en aan de rand van de kerk vanuit het vertrouwen dat Gods Geest ook daar werkzaam is. Maar het belangrijkste is dat we geloven dat aan onze zoektocht naar God een andere zoektocht voorafgaat: Gods eigen zoektocht naar de mens en zijn

verlangen om zich met mensen te verbinden. We mogen daarom elke zondag naar de kerk gaan in het vertrouwen daar iets te vinden.

Wat zegt dit alles over de kerkdienst en over datgene wat we belangrijk vinden in de kerkdienst?

In de kerkdienst neemt de Bijbel als het Woord van God een centrale plek in. We luisteren daarnaar en leggen de Bijbeltekst uit, vanuit het vertrouwen dat God bij uitstek door de Bijbel tot ons spreekt, ook nú nog.

Ruimte maken voor de ontmoeting met God gebeurt niet alleen met behulp van *woorden*. Ook *beeld* en *klank* (of *smaak*; denk aan het avondmaal) kunnen helpen om ontvankelijk te worden voor het spreken van God. Alle zintuigen kunnen zo in de kerkdienst aangesproken worden.

Er zijn een aantal dingen waar we ons, in het verlengde van het bovenstaande, op willen richten in de kerkdiensten:

- In de kerkdiensten moet ruimte zijn voor alle leeftijdsgroepen.
- De kerkdiensten moeten ook voor mensen buiten de kerk verstaanbaar en toegankelijk zijn, willen ze zich bij ons welkom voelen.
- We zoeken naar verschillende manieren en vormen om in de kerkdienst meerdere zintuigen aan te spreken: met *woorden* (door Bijbellesing, preek, gebed, gedicht, persoonlijk getuigenis, interview), *sacramenten* (doop en avondmaal), *muziek* (bijvoorbeeld: verschillende muziekinstrumenten, zang, band, (kinder)koren en Koepelcantorij), *symbolen* (bijvoorbeeld: maken van versieringen door de kinderen passend bij bv. Pasen; liturgisch bloemstuk etc.), *beelden* bijvoorbeeld: beelden via flatscreens; moment met de kinderen en het verbeelden door gemeenteleden van een Bijbelverhaal, schilderijen door gemeenteleden), dienst op een andere locatie (startzondag, open luchtdienst) en online diensten
- We willen de betrokkenheid van gemeenteleden in de kerkdienst vergroten.
 1. In de eerste plaats door mensen bewuster te maken van de gang door de liturgie: wat doen we eigenlijk als we in de kerk samenkomen voor de dienst van Schrift en Tafel? De liturgiecommissie, o.l.v. de voorgangers, kan gemeenteleden daarin toerusten, op zo'n manier dat gemeenteleden ook bij de voorbereiding van de kerkdiensten betrokken kunnen worden en ideeën kunnen aanreiken voor de invulling van die kerkdiensten.
 2. In de tweede plaats door mensen ook heel concreet meer te betrekken bij de dienst, zodat de kerkdienst ook echt gedragen wordt door de hele gemeente. De Koepelcantorij is daarvan een prachtig voorbeeld en ook schriftlezingen door lectoren.
 3. In de derde plaats door nieuwe liturgische vormen te verkennen (zie bovengenoemde voorbeelden waarin meerdere zintuigen worden aangesproken).
 4. De betrokkenheid van gemeenteleden bij de kerkdienst kan tot slot ook vergroot worden door de *interactie* te bevorderen.
 5. Er zal nagedacht moeten worden over de manier waarop de ruimte van de kerk bij kan dragen aan een grotere betrokkenheid van de gemeenteleden.

4.2 VORMING EN TOERUSTING

Vanuit de beschreven missie en visie komt de interne vorming en toerusting op de eerste plaats: de leden verwijzen in hun leven naar de gemeente. Daarnaast zijn we ons ervan bewust dat we ook als gemeente als geheel een plaats innemen in Willemstad.

INTERN

De gemeente is de centrale plaats waar de individuele leden in de ontwikkeling van hun geloof worden gevormd en toegerust. Naast de hiervoor beschreven kerkdiensten gebeurt dat in een aantal andere activiteiten. We bereiken hiermee dat we ons als gemeenteleden bewust worden van ons eigen geloof en drijfveren, dit ontwikkelen, en in woord en daad gestalte geven in ons eigen leven.

Zo leren wij de stem van God verstaan, voor onszelf en voor de omgeving. We sluiten daarin steeds aan op de gaven en mogelijkheden die wij in ons midden hebben.

Belangrijk is dat wij met elkaar oefenen in het voeren van het geloofsgesprek. Dit scherpt onszelf in wat we geloven, vanuit wie we zijn en wat we anderen vanuit dat geloof kunnen aanreiken. Het helpt ons ook in het voeren van het geloofsgesprek met niet-gemeenteleden.

Kerkenraad en gemeente blijven in vergaderingen en gemeentebespreken in gesprek over het missionaire karakter van de gemeente.

De kerkenraad

- bepaalt zich één keer per jaar expliciet bij de missionaire roeping van onze gemeente.
- gaat tijdens de vergadering in het bezinnend moment ook het geloofsgesprek aan.
- Organiseert eenmaal per jaar een Bezinningsdag
- blijft op de hoogte van alle activiteiten die voor verschillende doelgroepen worden georganiseerd. De uitvoering ligt bij de groepsleiders en andere gemeenteleden.
- Houdt twee keer per jaar een gemeentebijeenkomst.
- begeleidt de jeugd d.m.v. crèche, Kindernevendienst, Jeugdkerk en catechisatie.
- (mede) organiseert Bijbelstudie avonden.
- organiseert m.b.v. voorgangers pastorale activiteiten

JEUGD

Onze groep tieners blijven we ontmoeten in de Jeugdkerk, van daaruit kunnen we doordeweekse activiteiten initiëren waarvoor ze hun vrienden uit kunnen nodigen. Het doel is om de Jeugdkerk meer onderdeel van het geheel te maken. Hiervoor moeten we samen met de jongeren wegen zien te vinden.

EXTERN

Alle activiteiten die we organiseren zijn breed toegankelijk: wie belangstelling heeft en mee wil doen is van harte welkom. In de praktijk weten we dat de drempel voor niet-leden hoog is. Het is van belang dat we in eerste instantie de beweging maken Willemstad in: wat leeft er, wat houdt mensen bezig, wat hebben ze nodig, enzovoort. Het gesprek hierover met mensen prikkelt onszelf ook en het daagt ons uit.

We zetten voort wat al blijkt te werken, zoals BIRTH, LICHT, Passion, Preek van de Leek, openluchtdiensten, kindervieringen, de activiteiten rond Kerst en Pasen (Passion for Kids), waarbij kinderen een belangrijke doelgroep zijn.

We staan open voor aanvullende activiteiten aan de hand van de feedback die we uit de gesprekken krijgen. In het uitdenken hiervan worden ook niet-gemeenteleden betrokken.

We zijn er voortdurend op bedacht dat belangstellenden voor wie het geloof is gaan leven kunnen ingroeien in de gemeente. Dit geldt overigens niet alleen voor niet-leden, maar ook voor gemeenteleden die voorheen beperkt of niet betrokken waren.

4.3 DIACONAAT

4.3.1 VISIE

Vanuit onze christelijke gedrevenheid de helpende hand bieden daar waar nodig is. Dit kan zich vertalen in praktische hulp, maar zal zich meestal vertalen in financiële hulp. Van binnen naar buiten, te beginnen in onze eigen gemeente, in Willemstad, in Nederland en wereldwijd.

4.3.2 HUIDIGE DIACONALE ACTIVITEITEN

De diaconie is ambtelijk aanwezig in de kerkdiensten op zondagmorgen, In de diensten waar het Heilig Avondmaal wordt gevierd doen twee diakenen dienst.

In de eredienst wordt gecollecteerd volgens een door het college van diakenen op te stellen collecterooster.

De diaconie zorgt er voor, dat mensen die de kerkdienst niet kunnen bezoeken, deze kunnen volgen via de kerktelefoon, online diensten met camerabeelden of andere media.

De huidige diaconale activiteiten zijn, de jaarlijkse kerstpakketten actie, financiële ondersteuning van ouderen activiteiten in Steunpunt De Veste, het organiseren van een bingomiddag, en een bootreis voor ouderen en andere activiteiten.

Daarnaast coördineert de diaconie de jaarlijkse vakantieweek voor gehandicapten in het Nieuw Hydepark te Doorn.

4.3.3 ONTWIKKELINGEN EN DIACONALE KANSEN IN WILLEMSTAD

Met de komst van vluchtelingen naar Nederland en Willemstad, zal vaker een beroep op ons worden gedaan. De diaconie zal proberen deze mensen met raad en daad bij te staan. Wanneer zich, waar ter wereld, rampen voltrekken organiseren we een extra collecte, die veelal door de diaconie wordt verdubbeld.

Eén van de diakenen heeft zitting in de werkgroep Kerk in Actie.

De Kerkinactiegroep doet het volgende:

- De Kerk in Actiegroep is een werkgroep die namens de diaconie actief is binnen de gemeente. Landelijke Kerk in Actie is gezeteld in Utrecht.
- Het uitvoeren van meerjarige projecten in overleg met landelijk K.I.A. Hieronder wordt ook verstaan de voorlichting en rapportage naar de gemeente.
- Tijdens de zondagse erediensten, in het kerkblad “Koepel” en op de website wordt met regelmaat aandacht gevraagd voor de Kerk in Actie projecten en speciale 40 dagentijd projecten.
- Het streven naar samenwerking met regionale “kerk in actiegroepen” en het onderhouden van de contacten met landelijk Kerk in Actie via de regionale coördinator.

4.3.4 DIACONIE IN DE GEMEENTE

Als diaconie hopen we, dat we voldoende zichtbaar zijn en dat mensen die echt hulp nodig hebben ons ook weten te vinden. De diaconie coördineert de hulp die enerzijds gevraagd en anderzijds wordt aangeboden.

4.3.5 OVERZICHT HUIDIGE DIACONALE AKTIVITEITEN

ACTIVITEITEN BINNEN EN BUITEN DE GEMEENTE:

- de ambtelijke vertegenwoordiging in de kerkdiensten;
 - het inzamelen en afdragen van de collectes;
 - het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat nodig hebben;
 - aandacht voor de ouderen;
 - bloemengroet;
 - avondmaal (bijzondere rol voor, tijdens en na de betreffende diensten);
 - beheer van de financiën als het opstellen van de jaarrekening en begroting;
 - informatieverschaffing aan gemeente inzake diaconale doelen en activiteiten;
 - stimuleren besef van diaconale roeping bij de gemeenteleden;
 - Rekenschap afleggen richting gemeente;
 - vertegenwoordiging in de kerkenraad.
 - Diaconie helpt ook mensen buiten de gemeente.
-

4.4 PASTORAAT

In de huidige tijd wordt de kerk niet meer gezien als een bolwerk, maar als een netwerk. Gemeenschap vindt plaats op dat moment dat mensen bij elkaar zijn, iets delen of doen met elkaar, beschikbaar zijn voor elkaar.

Het bovenstaande heeft gevolgen voor het pastoraat. Het traditionele 'bezoekwerk' aan bijvoorbeeld ouderen of zieken blijft een pastorale taak, maar daarnaast hebben we oog voor 'nieuwe' vormen van pastoraat. Het missionaire karakter van onze gemeente wordt ook hierin zichtbaar.

Binnen de Protestantse Gemeente hebben we de opdracht om vanuit de verbondenheid met Christus naar elkaar om te zien, ieder met zijn of haar eigen gaven en mogelijkheden. Pastoraat en diaconaat zijn dan ook taken voor de hele gemeente en dus niet alleen voor de ambtsdragers. Een goed functionerend pastoraat is een kwestie van teamwork en wordt breed gedragen door zowel de voorgangers, de pastorale ambtsdragers als de pastorale ondersteuners. Het omzien naar elkaar moet worden gedragen door de gehele gemeente en in het bijzonder door het pastorale team. Van groot belang is elkaar te kennen en te vertrouwen, tactvol te kunnen reageren en goed te kunnen luisteren.

Dit vraagt van ieder van ons dat we de ogen en oren open houden, zodat we de juiste actie kunnen nemen om op een zinvolle manier ondersteuning te verlenen.

Ons uiteindelijke doel is: "het groeien in de gemeenschap met Christus en elkaar".

4.4.1 Samenstelling van het pastorale team:

Het pastorale team van de PG Willemstad bestaat uit: 1 predikant, een kerkelijk werker, 2 wijkouderlingen, 1 ouderling met bijzondere opdracht voor de pioniersactiviteiten van WIT en 1 ouderling scriba en 2 jeugdouderlingen (beiden 50%). Zij worden ondersteund door crèche- en kindernevendienstleiding, jeugdleiding (jeugdkerk), leiding van de catechese, leden van WIT, wijkteamleden en pastorale ondersteuners. De pastorale ondersteuners vormen een aparte categorie; zij hebben geheimhouding beloofd en kunnen de kerkenraad vertegenwoordigen bij afscheidsdiensten, hoewel zij zelf geen lid zijn van de kerkenraad.

4.4.2 TAKEN

Het pastorale team wijdt zich aan taken waar zij ieder afzonderlijk affiniteit mee hebben, in afstemming op de aanwezige behoefte binnen de gemeente. We kunnen die taken ook specialisaties noemen. Deze zijn:

- Het bezoeken van nieuwe leden, bij geboorte, ouderen, zieken en jubilarissen.
- Het bezoeken van mensen waar het geestelijk gesprek een nadrukkelijke wens is.
- Het coördineren en organiseren van bezoekjes en bloemen voor jubilarissen.
- Het organiseren van ontmoetingen voor randkerkelijken, via diverse pioniersactiviteiten, zoals BIRTH, LICHT, de PASSION, Preek van de Leek en STILTE, maar ook de openluchtdiensten
- Spiritueel schilderen.
- Het organiseren van Pastorale groepsactiviteiten, ontmoetingen met nabestaanden, maaltijden, etc.
- Digitaal pastoraat via een "up to date" website, online uitzendingen, Facebook

Het is erg belangrijk om knelpunten die spelen binnen de gemeente door te geven aan de coördinerende ouderling, zodat er actie ondernomen kan worden.

BEZOEKTEAM (VOORHEEN WIJKTEAM):

Het bezoekt team zoekt gemeenteleden op en signaleert wat er leeft, zoals bijvoorbeeld bij ziekte, eenzaamheid, zorgvragen en kleine hand- en spandiensten. Verschillende soorten bezoek die hieronder vallen zijn; het verwelkomen van nieuwe leden, het bezoeken van ouders bij wie een kind is geboren, verjaardagsbezoeken bij 80-plussers en het bezoeken van jubilarissen. Bezoekers vormen de ogen en oren van onze gemeente en nemen

contact op met de coördinerende ouderling als een andere taak verlangd wordt. Na een bezoek vindt terugkoppeling plaats met een ouderling. Als korte handleiding staan hieronder nog een aantal aandachtspunten:

Bloemengroeten;

Alle gemeenteleden vanaf 80 jaar ontvangen op hun verjaardag een bloemetje namens de gemeente. Dit geldt ook voor jubilea bij 12,5-, 25-, en vanaf 40 jaar om de 5 jaar. De Diaconie heeft hierover vaste afspraken met bloemist Simon Nieuwkoop uit Fijnaart, die ook de bezorging regelt.

Kleine attenties:

Wanneer een bezoeker op bezoek gaat, bestaat er de mogelijkheid om een kleine attentie mee te nemen. Deze kosten zijn declarabel tot maximaal 5 euro per bezoek.

Geboorten:

Als een geboorte bekend wordt gemaakt middels een geboortekaartje wordt een geboortebezoek afgelegd en ontvangt het kind een cadeautje namens de gemeente. Dit wordt via het pastoraat geregeld. Ook wordt de geboorte afgekondigd in de kerk.

BEZOEKTEAM MET GELOOFSGESPREK

Wanneer de wens geuit wordt (via het bezoektteam of door de persoon in kwestie) om een geloofsgesprek aan te gaan, zal het pastorale team er zorg voor dragen dat een bezoek door predikant of kerkelijk werker wordt gedaan.

JEUGDPASTORAAT

De algehele coördinatie van het jeugdpastoraat ligt bij de jeugdouderling. Hij/zij wordt hierin bijgestaan door de crècheleiding voor de opvang van de kleinsten, de leiding van de Kindernevendienst (kinderen tot 12 jaar) en de leiding van de jeugdkerk.

OP DE GRENS

Ontmoetingen met randkerkelijken. Voor deze grote groep willen we ook pastorale pioniersactiviteiten organiseren en verbinding te zoeken. Deze taak verlangt creativiteit en inzicht. WIT geeft hier invulling aan. (Zie het hoofdstuk van WIT)

OVERIGE PASTORALE ACTIVITEITEN

Naast de traditionele huisbezoeken bieden we activiteiten aan waarmee het geloof verdiept kan worden. Deze activiteiten worden georganiseerd vanuit het pastorale team, ondersteund door gemeenteleden die hier affiniteit mee hebben. Alle gemeenteleden kunnen hiervoor ideeën en wensen aandragen. Deze activiteiten worden opgenomen in het jaarprogramma dat gepresenteerd wordt aan de gemeente op startzondag, en dat kan aangevuld worden met spontane activiteiten.

- *Spiritueel schilderen*

Al vele jaren wordt deze creatief spirituele schilderdag aangeboden. De organisatie hiervan is in handen van een gemeentelid met eventuele betrokkenheid van de predikant of kerkelijk werker.

- *Bijbelkring*

Onder leiding van één van de voorgangers wordt met belangstellende gemeenteleden gezocht naar verdieping.

- *Rouwverwerkingsgroep*

Onder leiding van één van de voorgangers gaan gemeenteleden die te maken hebben gekregen met verlies van een dierbare met elkaar in gesprek over de vragen en het verdriet dat gemis met zich meebrengt en de rol die het geloof hierin speelt.

- *Belijdeniscatechisatie*

Onder leiding van de predikant bereiden gemeenteleden die belijdenis van hun geloof willen doen zich hierop voor.

- *Digitaal pastoraat*

Het is in deze tijd van groot belang om een website te hebben die “up to date”, laagdrempelig en overzichtelijk is. Het is een middel om activiteiten en informatie bekend te maken.

De verantwoordelijkheid voor de ‘up to date’ website ligt bij de gehele gemeente wat betreft invulling en bij het Communicatieteam wat betreft uitvoering.

GEHEIMHOUDING

Net zoals Kerkenraadsleden zijn ook pastoraal ondersteuners gebonden aan geheimhouding ten aanzien van zaken die hen zijn toevertrouwd. Zonder toestemming van betrokkene worden in het pastorale team geen vertrouwelijke zaken besproken.

BENOEMING PASTORALE ONDERSTEUNERS

De pastorale ondersteuners worden door de kerkenraad benoemd. In geval van een vacature in het team, zal de naam van een opvolger eerst aan de kerkenraad worden voorgelegd.

5. MET WIE EN WAT: MENSEN EN MIDDELEN

5.1 ORGANISATIE

Zoals in missie en visie naar voren komt, zetten we sterk in op de verantwoordelijkheid van de individuele leden. De organisatie is er uiteindelijk op gericht dat ieder van ons zijn verantwoordelijkheid kan waarmaken. Tegelijk willen we niet zozeer werken vanuit taken maar vooral ook vanuit de gaven en mogelijkheden die God ons geeft.

DE GEMEENTE

Wij willen graag een gemeente zijn waar veel mensen zich bij ons thuis voelen, ook als ze (nog) geen formeel kerklid zijn. De gemeente geeft richting en inhoud aan de ontwikkeling van vormgeving van diensten, activiteiten enzovoorts.

BESTUREN: DE KERKENRAAD

De kerkenraad heeft tot taak de kerk te besturen. De kerkorde zegt: “de kerkenraad geeft leiding aan het leven en werken van de gemeente”. Daarbij luistert hij naar de gemeente, werkt zaken uit en neemt besluiten om het kerkelijk leven verder vorm te geven. In de kerkenraad hebben de predikant, kerkelijk werker, ouderlingen, diakenen en ouderling-kerkrentmeesters zitting. Wij zetten in op een kleine, slagvaardige kerkenraad met waar nodig deskundige ondersteuning. De kerkorde schrijft een minimum aantal leden van de kerkenraad voor met een

vertegenwoordiging van alle ambten. Voor belangrijke besluiten vindt een gemeenteraadpleging plaats, ook voor onderwerpen waar dit strikt volgens de kerkorde niet nodig is. Zo zorgen we ervoor dat het bestuur zich verbonden weet met de gemeente.

WERKGROEPEN

De gemeente kent een aantal werkgroepen met een meer structureel karakter. Dit zijn groepen die zich richten op het organiseren van specifieke activiteiten (bijvoorbeeld kindernevendienst, jeugdwerk, liturgiecommissie, pastoraal werk, Kerk in Actie, communicatie en dergelijke).

TIJDELIJKE ADVIESGROEPEN

De ervaring leert dat voor tijdelijke 'klussen' vaak voldoende mensen te vinden zijn die graag hun ervaring, deskundigheid en enthousiasme inzetten. De kerkenraad kan op basis van het voorwerk van zo'n tijdelijke groep gefundeerde besluiten nemen bijvoorbeeld voor de verbouwing van de kerk is een bouwcommissie samengesteld...

ONDERSTEUNING INITIATIEVEN

Wij stellen ons in principe positief op ten opzichte van initiatieven van individuele gemeenteleden of kleine groepen die vanuit de gemeente activiteiten willen ontwikkelen om zo het gemeente-zijn te stimuleren. We hanteren bij de bestuurlijke ondersteuning twee criteria : a) kwaliteit (en daarmee slaagkans); b) het totale pakket aan activiteiten in relatie tot de draagkracht van de gemeente (kunnen we het aan). Mits niet in strijd met missie en visie.

ACTIES:

- Minimaal één keer per jaar organiseert de kerkenraad een gemeentebijeenkomst waarin we met de gemeente in gesprek zijn over de ontwikkelingen en de koers van de gemeente.
- We startten in 2017 en zetten dit voort in 2024 met frequentere inzet van tijdelijke adviesgroepen uit de gemeente met een korte en specifieke taak.
- In onze communicatie met de gemeente bieden we uitdrukkelijk ruimte voor eigen initiatieven. Hiermee startten we in 2017 en zetten we dit voort in 2024.

In Bijlage A is het ontwerp opgenomen voor de kerkordelijk voorgeschreven plaatselijke regeling.

5.2 BEROEPSKRACHTEN

(waar "Hij" staat dit lezen als "Hij/Zij")

DE PREDIKANT

In alles is de predikant bedacht op de stem van de Goede Herder. Wij verwachten dat hij van daaruit impulsen geeft aan de ontwikkeling van het gemeentelieven. Hij daagt ons uit, hij laat ons delen in zijn kennis, hij bidt met ons en inspireert ons bij bestaande en tot nieuwe activiteiten. Zo gaat hij ons voor in het vormgeven van de missionaire gemeente.

Een belangrijk deel van zijn specifieke kennis bestaat uit de uitleg van de Bijbel. Daarin gaat hij ons voor, stelt hij vragen, kiest hij onverwachte gezichtspunten, enzovoort, zodat we de boodschap van de Bijbel een plaats kunnen geven in ons leven. Een substantieel deel van de beschikbare tijd besteedt onze predikant aan dit aspect van zijn werk.

Gelet op de veelheid van werkzaamheden en de beperkte tijd die de predikant tot zijn beschikking heeft, gaan we ervan uit dat hij zijn taken waar nodig en mogelijk samen met de gemeente uitvoert, in het bijzonder samen met de kerkenraad.

DE KERKELIJK WERKER (INDIEN AANWEZIG)

Onze kerkelijk werker heeft als speciale opdracht de zorg voor de ouderen in de gemeente. Zijn tijd is voor een groot deel gewijd aan het bezoeken van ouderen en zieken en het begeleiden van rouwenden. Verder ondersteunt hij waar nodig en mogelijk de predikant, neemt preekbeurten waar die buiten zijn aanstelling vallen, gaat voor in afscheidsdiensten, werkt mee aan de startdienst en de laatste zondag van het kerkelijk jaar (de gedachtenisdienst) en het jaarprogramma.

5.3 PARTNERS IN EN BUITEN DE WIJK

Waar mogelijk leggen we contacten in Willemstad. Dat kan officieel, namens en vanuit de kerkelijke gemeente. Maar ook individueel op eigen titel en op eigen initiatief. Zo zijn er contacten gelegd met de scholen in de wijk, werken we samen met muzikanten uit Willemstad aan de kerstconcerten, enzovoort. Op deze wijze vormen zich nieuwe netwerken. We zetten ons in om bestaande contacten te onderhouden, nieuwe te leggen en waar mogelijk samen te werken.

De relaties met andere kerken verdient aparte aandacht. We blijven elkaar als kerken nodig hebben. Afgezien van de ontmoetingsplaats die de “classicale Vergadering Noord-Brabant, Limburg en Réunion Wallonne” biedt, is het van belang dat we als Protestantse Gemeente te Willemstad contact zoeken met andere gemeenten. De samenwerking met Fijnaart, GK Dinteloord en Roosendaal rond de Hemelvaartsdienst is hier een voorbeeld van.

5.4 COMMUNICATIE

Uit de hiervoor beschreven missie en visie kan worden afgeleid dat volgens ons het persoonlijk contact de meest intensieve, maar ook de meest effectieve vorm van publiciteit is. De sleutel tot deze vorm ligt bij onszelf, individuele leden van de gemeente. Daar willen we elkaar steeds weer bij bepalen. Maar daarmee zijn we er nog niet. Naamsbekendheid en verdere bekendheid van de gemeente is handig als je bijvoorbeeld op het schoolplein met iemand in gesprek raakt. Bovendien: er zijn meer manieren die mensen op onze weg kunnen brengen. Hiervoor is er sinds 2017 het vernieuwde Kerkblad “Koepel”, een vernieuwde Zondagsbrief en een vernieuwde website. Daarnaast zijn de diensten sinds 2020 ook online te volgen via Kerkomroep.nl

INTERNE COMMUNICATIE

De interne communicatie is erop gericht gemeenteleden te informeren, enthousiasmeren en activeren zodat zij zelf ambassadeurs van onze gemeente kunnen zijn. Dit kan zijn met als doel te activeren tot deelname aan toerustingsactiviteiten, maar ook het aanbieden van middelen om anderen uit te nodigen mee te doen aan onze activiteiten.

EXTERNE COMMUNICATIE: VISIE

De informatieborden naast de kerkpoort, die nu ook gebruikt worden om teksten en afbeeldingen op te tonen die kunnen raken en tot nadenken stemmen zijn ook een mooi voorbeeld van laagdrempelige externe communicatie. En ook de verlichting in de kerk, die wat kleur betreft wordt aangepast aan de liturgische kleuren, kan nieuwsgierig maken. Daarnaast wordt veelvuldig gebruik gemaakt van “De Ster (plaatselijk informatieblad)” als extern communicatiemiddel.

Sinds 2017 is er regelmatig geëxperimenteerd met Facebook om de PGW onder de aandacht te brengen bij alle Willemstadters via Facebook pagina: P G W

5.5 HUISVESTING

We gebruiken de Koepelkerk voor de zondagse vieringen. Daarnaast is er een aantal doordeweekse activiteiten die plaats kunnen vinden in het kerkelijk centrum de Gaard of op een andere locatie al naar gelang de aard en behoefte. Dat geldt ook voor vergaderingen, al kunnen die voor een deel ook aan huis plaatsvinden.

Voor de zondagse vieringen zijn naast een ‘kerkzaal’ in ieder geval twee, soms drie ruimten nodig (crèche, kindernevendienst, jeugdkerk), deze zijn beschikbaar in de Gaard. In de zondagse diensten ligt het gemiddelde bij de eigen predikant nu op ongeveer 75 kerkgangers. Afgezien van de diensten met Kerst ligt het maximum op iets boven de 130.

Vanwege het teruglopende bezoekersaantal op de zondagen en vanwege het teruglopend ledenaantal, heeft de kerkenraad een projectcommissie ingesteld om te onderzoeken op welke wijze multifunctioneel gebruik van de kerk mogelijk is.

Hieruit is een bouwcommissie voortgekomen voor de praktische invulling van deze vraag, waarbij de kernvraag is: Op welke wijze kan de inrichting van de kerk worden aangepast aan deze tijd en flexibeler gemaakt worden, zonder afbreuk te doen aan het historische karakter van het gebouw.

Een aantal onderzoeksvragen is hierbij aan de orde gekomen:

1. Kunnen wij als gemeente met teruglopend ledenaantal de Koepelkerk nog onderhouden. de jaarlijkse opbrengsten van actie kerkbalans en ander levend geld zijn immers nauwelijks voldoende om een predikant en een kerkelijk werker te kunnen handhaven. Er zal een passende invulling moeten worden gevonden om een balans te vinden tussen de pastorale functie en de inkomsten van de kerk voor de komende 5 jaar.
2. Totale overdracht van het gebouw aan de stichting Monumenten Bezit. Het structurele onderhoud is dan voor hun rekening. In ruil voor deze overdracht huurt dan de gemeente het gebouw weer terug voor gebruik en verdere exploitatie voor een bedrag van € 20.000,-. Deze constructie is onderzocht door de bouwcommissie, maar voor onze (vermogende) gemeente is dit volgens de experts (nog) niet aan de orde.
3. De PGW blijft eigenaar van het gebouw en draagt zorg voor het onderhoud en restauratie. Interen op het vermogen zal dan een onvermijdelijke consequentie zijn. Uiteraard kan er ook nog geput worden uit subsidies voor het monumentale onderhoud (waar mogelijk) en uit lokale aanvullende fondsenwervende acties.
4. Noodzakelijk zal ook een passende exploitatie van het gebouw zijn. Wanneer de kerk éénmaal multifunctioneel is ingericht, zal het ook mogelijk zijn om een exploitant te benaderen om aanvullende opbrengsten te genereren om de aanslag op het kerkelijk vermogen te beperken. Uiteraard dienen er goede afspraken te worden gemaakt met de exploitant voor “passend” gebruik. Exploitatie is in handen van stichting Vrienden van de Koepelkerk.

Vanaf 2021 zijn plannen gemaakt om de Koepelkerk toekomst bestendig te maken en ook plannen ingediend bij Gemeente Moerdijk, echter vanaf 2023 is duidelijk geworden dat samenwerking met Gemeente Moerdijk essentieel is. Vanaf 2023 trekken we samen op met gemeente Moerdijk en andere externe partijen voor het toekomstbestendig maken van de Koepelkerk.

5.6 FINANCIËN

INKOMSTEN

De belangrijkste inkomstenbronnen tot onze beschikking zijn:

1. Inkomsten uit onroerende zaken zoals netwerk antennes op de Koepelkerk, verhuur van onroerend goed en verhuur van de Gaard voor diverse activiteiten. Inkomsten zullen naar verwachting stabiel blijven over de beleidsplanperiode.
2. Rentebaten: het CvK heeft het vermogen van de PGW op diverse manieren belegd om hieruit een maximaal rendement te behalen. Inkomsten (2024) worden verkregen uit rente van de lening en uit een veilige belegging.
3. Bijdragen uit de gemeente in de vorm van vrijwillige bijdragen (Actie Kerkbalans), collecten en giften. Deze post heeft de laatste jaren een licht dalende trend laten zien en uit voorzichtigheid wordt deze ook meegenomen in de meerjarenbegroting (ongeveer 5% per jaar). In 2024 was de opbrengst Kerkbalans € 57.000,-.

INKOMSTEN – ACTIES

- Via SKG (stichting kerkelijk geldbeheer) is in 2021 voor het eerst de mogelijkheid geboden om via een QR code de jaarlijkse bijdrage voor Actie Kerkbalans te regelen.
- Het CvK gaat in overleg met de kerkenraad na, hoe wij door het werven van incidentele subsidies WIT als pioniersplek kunnen financieren, bijvoorbeeld door incidentele subsidies, subsidie vanuit het landelijk Missionair Werk en Kerkgroei door aanmerking van WIT als pioniersplek of anderszins.

UITGAVEN

De belangrijkste kostenposten op de begroting:

1. Lasten van gebouwen (Koepelkerk, Gaard en Pastorie) en orgel. Deze worden relatief gelijkblijvend gebudgetteerd met een piek voor onderhoud van de Koepelkerk om de 5 jaar.
2. Pastoraat bestaande uit afdracht en kosten voor de predikanten salaris en kosten voor de kerkelijk werker.
3. Overige bestaande uit kosten voor kerkdiensten, jeugdwerk, WIT. Verplichte bijdragen, kosten organist / cantor. Kosten beheer en administratie. Rentelasten, bankkosten en overige lasten en baten.

4. Communicatiekosten: Kosten Zondagsbrief, websiteonderhoud, advertentiekosten Ster en overige kosten t.b.v. communicatie. (Kosten Koepel zijn neutraal)

PER SALDO

De verwachting is dat niet alleen de inkomsten de komende jaren zullen dalen, maar dat ook het vermogen zal gaan slinken in de komende 5 jaar. Creativiteit om e.e.a. in balans te houden is daarom een must.

Het zal de komende jaren wellicht niet langer mogelijk zijn om de kerk alleen te gebruiken voor de zondagse erediensten, in dat geval zal een zinvolle en passende exploitatie een optie zijn om weer een financieel gezond evenwicht te creëren.

Het aanhouden van zowel een predikant, als een pastoraal werker zal een grote financiële druk op de financiën van de PGW uitoefenen. Vanaf 2023 is een afspraak gemaakt met de Diaconie dat zij substantieel bijdraagt aan kosten pastoraal werker

6. WIT

WIT (Willemstad in Touch) is een initiatief geboren vanuit de PGW; 2 kerkenraadsleden, de predikant en een gemeentelid kwamen bij elkaar met het idee om activiteiten te organiseren om Willemstadters met elkaar in gesprek te laten komen (denk aan; zin in (je) het leven, elkaar in het oog hebben in onze zelfvoorzienende maatschappij, de waarom vragen en alles wat ons verder bezig houdt.) door het organiseren van diverse laagdrempelige activiteiten.

De doelgroep is grofweg de groep tussen de 25 en de 45 jaar oud en vooral diegenen die bij de traditionele kerkgang geen aansluiting (meer) vinden

In het vorige beleidsplan werd de behoefte genoemd om een 'jong WIT' te realiseren voor de leeftijdsgroep 18 – 25. Deze groep wordt nu enigszins bereikt door het Roparun Team van WIT waar van de 36 leden 7 in deze leeftijdsgroep vallen. Verder bestaat dit team uit alle leeftijden tot ongeveer 65 jaar. Behalve deze leeftijdsgroepen zoekt WIT ook verbinding met kinderen, onder andere door de evenementen L!CHT en Singel Kids' PASS!ON. Voor de tieners is er Jong WIT, ze komen een aantal keren per jaar op zondagmiddag bijeen.

Het Roparun Team WIT is een mooi voorbeeld van hoe WIT in de afgelopen jaren is uitgebreid, namelijk door diverse activiteiten te ontwikkelen en uit te voeren die verschillende groepen aanspreken maar elkaar ook kruisbestuiven. Bijvoorbeeld doordat Roparun Teamleden meewerken aan activiteiten als B!RTH. En behalve onderling, is er ook een wisselwerking met de gemeente. Zo draagt de jeugdkerk bij aan activiteiten van WIT en worden thema's waar mogelijk in samenhang aangeboden en georganiseerd, denk bijvoorbeeld aan de Openluchtdiensten waaraan medewerking wordt verleend door medewerkers van B!RTH en L!CHT.

Een aantal activiteiten die in de afgelopen beleidsplanperiode zijn gerealiseerd:

- PASS!ON: de Mattheus Passion in een eigentijds jasje
- Singel Kids' PASS!ON: de Passion uitgevoerd door en met de Singelschool
- Preek van de Leek: een serie 'preken' door en voor Willemstadters
- STILTE: meditatief samenzijn (heeft tot nu toe geen doorgang kunnen vinden door Corona)
- Oprichting Roparun Team WIT en deelname in 2019

Alle activiteiten hebben een terugkerend karakter en kleuren de activiteitenkalender van Willemstad.

Na in de eerste jaren bekendheid te hebben gekregen dankzij B!RTH en LICHT, hebben de bijdragers met WIT al snel ook meer inhoudelijke bijeenkomsten op het programma gezet zoals PASS!ON, Preek van de Leek en meer recent ST!LTE dat helaas nog geen doorgang heeft kunnen vinden. WIT wil zo bij blijven dragen aan het bieden van mogelijkheden aan mensen die op zoek zijn naar spiritualiteit en God, maar dit niet direct bij de zondagse kerkdiensten en het traditionele gemeentezijn kunnen vinden. Zo wordt WIT gezien als een aanvulling op het pastorale werk van de PGW.

Van 2018 tot 2021 is WIT een pioniersplek van de Protestantse Kerk. Een pioniersplek is een vernieuwende vorm van kerkzijn die aansluit bij onze veranderde cultuur en allereerst gericht is op mensen die het evangelie niet kennen en niet (meer) betrokken zijn bij een bestaande plek. In juli 2020 zou de eerste termijn van drie jaar aflopen, maar door Corona zijn nagenoeg alle activiteiten stil komen te liggen en daarom is in overleg met PKN de periode uitgerekt tot eind 2021. WIT als onderdeel van PGW gaat in 2022 zelfstandig verder, de subsidie van de PKN is dan niet meer nodig.

Nu Corona, veel activiteiten heeft stilgelegd, wil WIT – wanneer het weer mogelijk is – de activiteiten weer oppakken. Hier en daar wellicht in een beetje een nieuw jasje, maar de evenementen zoals hier beschreven zullen weer op de agenda komen.

De uitdaging voor PGW en WIT is dat we in al onze vormen open en uitnodigend zijn zodat er geen onoverbrugbaar verschil ontstaat tussen de traditionele en de pionierende kant van onze gemeente, maar deze twee kanten van onze gemeente samenwerken, elkaar aanvullen en opbouwen. Hiertoe is het goed en belangrijk dat er tussen de vertegenwoordigers van WIT en de kerkenraad van de PGW zo'n twee keer per jaar een uitgebreide uitwisseling is om elkaar op de hoogte te brengen.

7. EVALUATIE

Aan het eind van het seizoen 2024-2028 vindt een tussentijdse evaluatie en zo nodig ook bijstelling plaats van dit beleidsplan.

ACTIE

- De kerkenraad voert de evaluaties uit.

BIJLAGE A – PLAATSELIJKE REGELING

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de

Protestantse Gemeente Willemstad.

Bij deze plaatselijke regeling hoort een toelichting.

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de kerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers <i>algemeen</i>
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	idem, diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster

Ondertekening

Vaststelling wijziging (datum 15-01-2024)

Deze plaatselijke regeling maakt deel uit van het 5 – jaarlijkse beleidsplan.

§ 1. Samenstelling van de kerkenraad

Overige artikelen

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

	Invullen:	verplicht minimum (Ord. 4-6-3)	of
Predikant (0,7-0,8 FTE)		1	
kerkelijk werker (0,5 FTE)	Is lid van KKR, (diaken)	-	
ouderlingen, incl. scriba	4	2	
jeugdouderlingen	2 (beiden 50%)	-	
ouderlingen-kerkrentmeester	2	2	1 *
Diakenen,	3	2	
totaal	11	7	

* buiten de 2 ouderlingen-kerkrentmeesters die lid zijn van de kerkenraad, is nog 1 lid binnen het CvK werkzaam als ondersteuner / deskundige maar geen lid van de kerkenraad. Dus totaal 3

§ 2.1 Verkiezing van ambtsdragers - algemeen

Artikelen plaatselijke regeling

2.1.1. Stemrecht

De belijdende leden zijn stemgerechtigd.

2.1.2. Regels voor het stemmen.

- a. De stemming geschiedt schriftelijk
- b. Gekozen is die kandidaat op wie minimaal de helft plus één stem is uitgebracht.
- c. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

§ 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

Artikelen plaatselijke regeling

2.2.1 De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt plaats bij voorkeur in de maand april.

2.2.2. Nu vanaf 2002 het aantal kandidaten het aantal vacatures niet overstijgt is een richtlijn voor verkiezing ambtsdragers vastgesteld door de kerkenraad. Deze richtlijn luidt als volgt:

1. De kerkenraad stelt een tijdsplanning vast voor de verkiezingen. Uitgangspunt is de bevestiging in april van het jaar van aftreden.
2. De kerkenraad nodigt de gemeenteleden uit schriftelijk en ondertekend binnen 15 dagen, waarin tweemaal een oproep wordt geplaatst in de zondagsbrief, namen te noemen van kandidaat-ambtsdragers, zulks met vermelding van het ambt, waarvoor de betrokkene wordt aanbevolen.
Ook de kerkenraadsleden worden uitgenodigd aanbevelingen te doen. De oproep wordt ook geplaatst in kerkblad "de Koepel" en "Zondagsbrief"
3. De kerkenraad stelt daarna een verkiezingslijst op met namen in ieder geval van hen, die door 10 of meer stemgerechtigde leden voor dat ambt worden voorgedragen. Daaraan worden toegevoegd zij die door de kerkenraad voor een ambt worden voorgedragen.
In het kader van het streven naar een redelijk aantal namen kan de kerkenraad voor alle of voor bepaalde ambten het eerdergenoemde aantal van 10 lager vaststellen. De kerkenraad gaat in principe niet in op de vraag of iemand wel of niet geschikt is, tenzij de kerkenraad op grond van zwaarwegende redenen van mening is, dat dit in bepaalde gevallen wel dient te gebeuren.
4. De kerkenraad draagt zorg voor het schriftelijk in kennis stellen van hen, die op de verkiezingslijst staan. Deze brief wordt aan de betrokkenen uitgereikt door de zorg van respectievelijk de diakenen, de ouderlingen en de kerkrentmeesters. Tot de mogelijkheden behoort hen uit te nodigen voor een informatieavond, waar o.a. toelichtingen worden gegeven over de te verrichten werkzaamheden.
5. De kerkenraad stelt een lijst op van personen, die voor een verkiezing in aanmerking willen komen.
6. De namen van de kandidaat-ambtsdragers worden meegedeeld in een eredienst en de zondagsbrief met een termijn voor het indienen van overwegende bezwaren.
7. De verkiezing vindt plaats in een daaropvolgende kerkenraadsvergadering. De gekozenen worden in kennis gesteld van hun verkiezing met vermelding van de verdere procedure voor wat betreft de bevestiging. Met hen vindt door de voorganger een gesprek plaats over de betekenis van het ambt en de bevestiging.

Het vorenstaande is een richtlijn. De kerkenraad beoordeelt voor elke verkiezing of deze richtlijn wordt gevolgd, ongewijzigd, dan wel gewijzigd of aangevuld. Voor het geval de onder 5 genoemde lijst een resultaat laat zien van meerdere kandidaten voor een ambt, dan vindt verkiezing plaats in overeenstemming met de Kerkorde en de ordinanties.

2.2.3 Voor het volgen van deze procedure behoeft de kerkenraad een machtiging voor zes jaar van de stemgerechtigde gemeenteleden.

§ 2.3 Verkiezing van predikanten

Artikelen plaatselijke regeling

2.3.1. De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste één week voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

§ 3. De werkwijze van de kerkenraad

Artikelen plaatselijke regeling

3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel tenminste zesmaal per jaar.

3.2. De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste vijf dagen van tevoren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3. Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4. De gemeente kennen in en horen over

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.5. De kerkenraad kan besluiten dat gemeenteleden als toehoorder tot een bepaalde vergadering toegelaten worden.

3.6. Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

3.7. De kerkenraad laat zich in zijn arbeid o.a. bijstaan door de navolgende commissies:

- Kerk in Actie groep
- Jeugdwerkers
- Liturgiecommissie
- WIT
- Communicatieteam
- Projectgroep "Toekomst Koepelkerk"

§ 4. Besluitvorming: Geen plaatselijke regeling, zie hiervoor de ordinantietekst.

§ 5. De kerkdiensten

Artikelen plaatselijke regeling

5.1. De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Koepelkerk.

5.2. Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3. Tot de deelname aan het avondmaal worden belijdende leden en doopleden toegelaten.

§ 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

Artikelen plaatselijke regeling

6.1.1. Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 2 leden. (die lid zijn van de kerkenraad) en nog 1 lid die binnen het CvK werkzaam is als ondersteuner / deskundige maar is geen lid van de kerkenraad. Dus totaal 3

6.1.2. De kerkrentmeesters zijn tevens ouderling.

6.1.3. Het college van kerkrentmeesters wijst een of meer administrateurs aan. Op hen is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.4. Het college van kerkrentmeesters wijst een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan uit zijn midden. De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting.

§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

Artikelen plaatselijke regeling

6.2.1. Het college van diakenen bestaat uit 3 leden. (inclusief pastoraal werker)

6.2.2. Het college van diakenen wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

§ 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster

Artikelen plaatselijke regeling

6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening.

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad de Koepel en als gevolg van de ANBI eisen ook op de website van onze gemeente.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

§ 7. Overige bepalingen

geen ...

Ondertekening

Aldus te Willemstad vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 15-01-2024

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'L' followed by a long horizontal stroke.

mevr. L.Knook-Nouwen.....

. preses

A handwritten signature in blue ink, featuring a large, cursive initial 'P' followed by several loops and a long horizontal stroke.

Dhr.P.K.Hollemans.....

scriba